

Wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny do przedszkola

W.....

w terminie od dnia.....do dnia.....

Imię i nazwisko dziecka:

Pesel dziecka:

Adres zamieszkania:

Telefon do kontaktu:

.....

(nr telefonu matki)

.....

(nr telefonu ojca)

Termin: dokładna data i czas pobytu dziecka w przedszkolu(od godz. – do godz.)

.....

Informacje o alergiach, przewlekłych chorobach, inne informacje, które mają wpływ na funkcjonowanie dziecka w przedszkolu:

.....

.....

Oświadczamy ,że dziecko będzie korzystało z:

3 posiłków dziennie (śniadanie, obiad, podwieczorek) *

2 posiłków dziennie (śniadanie , obiad) *

- Zobowiązujemy się do poniesienia pełnych kosztów pobytu dziecka na dyżurze wakacyjnym tj. wyżywienie (stawka dzienna 16,00 zł za 3 posiłki lub 14,00 zł za 2 posiłki złotych), czesne (1,44 złotych za każdą godzinę ponad podstawę programową).
- W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu opłaty za wyżywienie pomniejsza się o każdy dzień nieobecności dziecka w przedszkolu, przy czym warunkiem pomniejszenia opłaty jest zgłoszenie przez Rodziców nieobecności dziecka do godz. 13.00 dnia wcześniejszego. W przypadku niezgłoszenia nieobecności do wyznaczonej godziny, opłata za wyżywienie będzie naliczana za każdy niezgłoszony nieobecny dzień.
- Opłaty o których wyżej mowa rodzic/opiekun zobowiązany jest wnieść w terminie do 15 -go dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym dziecko uczęszczało do przedszkola, na podane konto bankowe po uprzednim uzyskaniu informacji o wysokości naliczonej wpłaty.
- Oświadczamy, że przedłożone przez nas informacje są zgodne ze stanem faktycznym.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zasadami organizacji dyżuru wakacyjnego dla przedszkoli prowadzonych przez Gminę Podegrodzie.
- W przypadku rezygnacji z dyżuru należy powiadomić przedszkole **najpóźniej pierwszego dnia dyżuru.**

* wybrane posiłki zaznaczyć X

OŚWIADCZENIE

Upoważniamy do odbioru dziecka z przedszkola następujące osoby:

I.

Imię i nazwisko:

Nr dowodu osobistego:

Nr telefonu:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych dla potrzeb dyżuru wakacyjnego, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781, z 2026 r. poz. 252, 548) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

.....

Podpis osoby upoważnionej

II.

Imię i nazwisko:

Nr dowodu osobistego:

Nr telefonu:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych dla potrzeb dyżuru wakacyjnego, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781, z 2026 r. poz. 252, 548) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

.....

Podpis osoby upoważnionej

III.

Imię i nazwisko:

Nr dowodu osobistego:

Nr telefonu:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych dla potrzeb dyżuru wakacyjnego, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781, z 2026 r. poz. 252, 548) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

.....

Podpis osoby upoważnionej

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną powyżej, upoważnioną przez nas osobę.

....., dnia.....

.....

(podpis matki /prawnego opiekuna)

.....

(podpis ojca/ prawnego opiekuna)

Brzezna, dn.....

.....
(imię, nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

.....
(adres rodzica/opiekuna prawnego)

.....
(numer i seria dokumentu tożsamości)

.....
(telefon kontaktowy)

O Ś W I A D C Z E N I E O SAMOTNYM WYCHOWYWANIU DZIECKA

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia oświadczam, że (imię i nazwisko dziecka) wychowuję samotnie, jako (panna, kawaler, wdowa, wdowiec, osoba pozostająca w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osoba rozwiedziona) i nie wychowuję żadnego dziecka z jego rodzicem.

.....
Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

**OŚWIADCZENIE RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO O NIEPRZEBYWANIU NA URLOPIE
WYPOCZYNKOWYM, RODZICIELSKIM, MACIERZYŃSKIM W CZASIE KIEDY DZIECKO
UCZĘSZCZA NA DYŻUR WAKACYJNY DO PRZEDSZKOŁA**

Ja, niżej podpisana.....*

oświadczam, że pracuję/prowadzę działalność gospodarczą/gospodarstwo rolne*

.....
.....

nazwa i adres pracodawcy/działalności gospodarczej

i nie korzystam z urlopu wypoczynkowego w czasie kiedy moje dziecko uczęszcza na dyżur wakacyjny do przedszkola.

Jednocześnie upoważniam dyrektora przedszkola do zweryfikowania faktu zatrudnienia oraz mojego urlopu u mojego pracodawcy.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(data, podpis składającego oświadczenie)

Ja, niżej podpisany

oświadczam, że pracuję/prowadzę działalność gospodarczą/gospodarstwo rolne*

.....
.....

nazwa i adres pracodawcy/działalności gospodarczej

i nie korzystam z urlopu wypoczynkowego w czasie kiedy moje dziecko uczęszcza na dyżur wakacyjny do przedszkola.

Jednocześnie upoważniam dyrektora przedszkola do zweryfikowania faktu zatrudnienia oraz mojego urlopu u mojego pracodawcy.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

.....
(data, podpis składającego oświadczenie)

*niepotrzebne skreślić.

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str.1 z późn. zm.) [dalej: RODO] informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gminne Przedszkole w Podegrodziu reprezentowane przez Dyrektora. Kontakt z Inspektorem Ochrony.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie: a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w związku z § 12 oraz § 18 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli, w celu rozpatrzenia wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny, oraz organizację pobytu dziecka w placówce. b) art.6 ust. 1 lit. a RODO tj. zgody na przetwarzanie danych, w przypadku podania przez Panią/Pana danych nieobowiązkowych objętych wnioskiem.
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, z którymi zawarte zostały umowy powierzenia przetwarzania danych, w tym: usługi hostingowe, doradcze, prawnicze. Dostęp do Pani/Pana danych może mieć również operator pocztowy w zakresie niezbędnym do doręczenia korespondencji oraz podmioty i instytucje, których dostęp do danych wynika z obowiązujących przepisów prawa (m.in. sąd, organy ścigania).
4. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz jednolitego rzeczowego wykazu akt prowadzonego w oparciu o Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych, otrzymania ich kopii, żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych.
6. W zakresie w jakim przetwarzanie danych odbywa się w oparciu o zgodę, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Jeżeli uzna Pani/Pan, że dane osobowe będą przetwarzane niezgodnie z wymogami prawa ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00- 193 Warszawa).
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, oraz nie będą stanowiły podstawy do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym opartego na profilowaniu.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie niezbędnym do rozpatrzenia wniosku jest warunkiem przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny, zaś w zakresie w jakim dane podane są dobrowolnie w oparciu o Pani/Pana zgodę, odmowa podania danych nie będzie miała wpływu na rozpatrzenie złożonego wniosku.